

Положение о XXIII школьной научно-практической конференции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. XXIV школьная научно-практическая конференция является формой образовательной деятельности, обеспечивающей коммуникацию обучающихся и педагогов, направленной на развитие элементов научного мировоззрения, общего кругозора, внутренней культуры и познавательной активности обучающихся и способствующей развитию проектного подхода к развитию исследовательской деятельности обучающихся.
- 1.2. Школьная межпредметная научно-практическая конференция школьников (далее – Конференция) проводится один раз в год и призвана активизировать работу по пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению обучающихся к научному творчеству и исследовательской работе во внеурочное время под руководством педагогов.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНФЕРЕНЦИИ

- 2.1. Цели:
 - 2.1.1. Создание условий для поддержки интеллектуально одарённых обучающихся, демонстрация и пропаганда лучших достижений школьников.
 - 2.1.2. Укрепление научного и педагогического сотрудничества обучающихся и преподавателей.
- 2.2. Задачи:
 - 2.2.1. Вовлечение обучающихся в поисково-исследовательскую деятельность, приобщение к решению задач, имеющих практическое значение для развития науки, культуры.
 - 2.2.2. Развитие творческого мышления, умений и навыков самостоятельной работы.
 - 2.2.3. Развитие и совершенствование научно-методической работы педагогического коллектива и познавательной деятельности обучающихся в школе.
 - 2.2.4. Совершенствование работы по профориентации обучающихся старших классов.

3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

- 3.1. Срок проведения: один раз в год, в начале февраля текущего учебного года.
- 3.2. Участниками конференции являются обучающиеся 5 -11 классов. Участие в Конференции индивидуальное или в составе авторской группы.
- 3.3. Общее руководство Конференцией осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы. Для проведения и проверки работ формируются экспертные комиссии.
- 3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы решает вопросы поощрения победителей и призеров Конференции и научных руководителей, совместно с экспертными комиссиями подводит итоги, организует награждение призеров Конференции.
- 3.5. Экспертные комиссии организуют проверку и оценку работ в соответствии с утвержденными критериями оценки работ и устных выступлений обучающихся.
- 3.6. В заявках на участие в Конференции указываются фамилия, имя; класс; тема; научный руководитель.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТЫ.

- 4.1. На конференцию могут быть представлены следующие виды работ:
 - 4.1.1. Проблемно-реферативные, написанные на основе нескольких источников с целью сопоставления имеющихся в них данных и формулировки собственного взгляда на проблему. Проблемно-реферативные — творческие работы, написанные на основе

нескольких литературных источников, предполагающие сопоставление данных разных источников и на основе этого собственную трактовку поставленной проблемы.

4.1.2. Реферативно-экспериментальные, в основе которых лежит эксперимент, методика и результаты которого уже известны науке. Нацелены на интерпретацию самостоятельно полученного результата, связанного с изменением условий эксперимента.

4.1.3. Описательные, нацеленные на наблюдение и качественное описание какого-либо явления. Отличительной особенностью является отсутствие типизированной методики исследования, которая определяется спецификой наблюдаемого объекта.

Работа может быть выполнена как одним автором, так и творческой группой, которая, как правило, включает не более 2-3 человек.

4.1.4. Исследовательские, выполненные с помощью корректной с научной точки зрения методики, имеющие полученный с помощью этой методики собственный экспериментальный материал, на основании которого делается анализ и выводы о характере исследуемого явления.

4.2. Конкурсные работы должны соответствовать:

- исследовательскому характеру;
- новизне, актуальности;
- практической значимости.

4.3. Требования к оформлению работы:

- шрифт – Times New Roman;
- размер – 12;
- межстрочный интервал – одинарный;
- поля: левое – 2,5 см, правое – 1 см, нижнее – 2 см, верхнее – 2 см;
- абзацный отступ – 1 см;
- выравнивание по ширине;
- перенос автоматический;
- объем материала не более 5 листов, не считая титульного листа. Приложения могут занимать до 5 дополнительных листов;
- допустимо рукописное оформление отдельных фрагментов (формулы, чертежный материал и т.д.).

Рисунки и таблицы располагаются в тексте произвольным способом.

Ссылки на литературу указываются номерами (звёздочками).

4.4. Работа должна содержать:

- 4.4.1. титульный лист (название работы, сведения об авторе, сведения о руководителе или консультанте);
- 4.4.2. оглавление;
- 4.4.3. введение;
- 4.4.4. основную часть;
- 4.4.5. заключение;
- 4.4.6. библиографический список;
- 4.4.7. приложения.

Работа может содержать приложения с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т.п.), который должен быть связан с основным содержанием. Приложения могут занимать до 10 дополнительных страниц. Приложения должны быть пронумерованы и озаглавлены. В тексте работы на них должны содержаться ссылки. Работа и приложения скрепляются вместе с титульным листом.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ: РАБОТА В СЕКЦИЯХ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ.

5.1. Проведение Конференции предусматривает два этапа: заочная оценка работ и публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на предметных секциях.

5.2. Обучающиеся выступают с докладами о своих результатах перед учителями и своими сверстниками. После доклада автор защищает свою работу, отвечая на вопросы присутствующих.

5.3. В день защиты доклады (рефераты) представляются в устной форме или в форме компьютерной презентации (PowerPoint) на секционных заседаниях. Доклад и защита сопровождаются демонстрацией материалов, иллюстрирующих выполненную работу.

5.4. На выступление по представлению своей работы участнику дается 7-10 минут, на выступление при обсуждении — до 5 минут. Участникам Конференции необходимо иметь при себе напечатанный экземпляр текста своего доклада (реферата).

5.5. Экспертная комиссия оценивает выступление участника и ответы на вопросы по следующим критериям:

на заочном этапе:

- актуальность поставленной задачи;
- новизна решаемой задачи;
- оригинальность методов решения задачи, исследования;
- новизна полученных результатов;
- научное и практическое значение результатов работы;
- уровень проработанности исследования, решения проблемы;
- изложение доклада и эрудированность автора в рассматриваемой области;
- оформление работы;

на очном этапе:

- соответствие сообщения заявленной теме, цели и задачам исследования;
- структурированность (организация) сообщения, которая обеспечивает понимание его содержания;
- культура выступления – чтение с листа или рассказ, обращённый к аудитории;
- доступность сообщения о содержании исследования, его целях, задачах, методах и результатах;
- целесообразность, инструментальность наглядности, уровень её использования;
- соблюдение временного регламента сообщения (не более 7 минут);
- чёткость и полнота ответов на дополнительные вопросы по существу сообщения;
- владение специальной терминологией по теме проекта, использованной в сообщении;
- культура дискуссии – умение понять собеседника и аргументированно ответить на его вопрос.

5.6. При активном обсуждении докладов (рефератов) участников обучающиеся имеют возможность получить дополнительные баллы.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНФЕРЕНЦИИ

6.1. По окончании работы предметных секций проводятся заседания экспертных комиссий, на которых выносятся решения об определении призёров.

6.2. По результатам публичной защиты экспертные комиссии:

6.2.1. составляют список призёров по направлениям секций среди 5-11 классов;

6.2.2. подводят итоги работы секции;

6.2.3. осуществляют отбор работ для участия в научно-практических конференциях муниципального уровня.

6.3. Все решения экспертных групп протоколируются, подписываются, утверждаются председателями и секретарями экспертных групп, являются окончательными.

6.4. Призёры Конференции награждаются дипломами и сертификатами.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЕГО ДЕЙСТВИЯ

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и появлением новых нормативно-правовых документов.

7.2. Положение прекращает свое действие при реорганизации или ликвидации МБОУ «СОШ № 56» г. Чебоксары, издании новых нормативно-правовых документов.

